



RICHIESTA MATERIALE

Il sottoscritto _____ in qualità di _____
della Società/Scuola _____ organizzatrice della manifestazione
di _____ a _____ il _____

- inserita** nel quadro delle attività del Settore Promozione Scuola e Minivolley del Comitato Territoriale Fipav Rovigo
- non inserita** nel quadro delle attività del Settore Promozione Scuola e Minivolley del Comitato Territoriale Fipav Rovigo

CHIEDE

l'uso **GRATUITO** ed a **TEMPO DETERMINATO** del seguente materiale:

- numero _____ pali auto sostenuti
- numero _____ reti di minivolley

dal giorno _____ al giorno _____
data ritiro materiale data restituzione materiale

Lo stesso si impegna a nome della Società a restituire tutto il materiale **nello stato in cui gli è stato consegnato ed entro e non oltre 5 giorni dalla data della manifestazione** (se non ci sono diverse richieste dal Comitato Provinciale).

Il Comitato Territoriale Fipav Rovigo nella persona del Presidente Natascia Vianello

CONCEDE

l'uso del materiale sopra indicato avvisando che **in caso di rottura o di mancanza di parte del materiale**, la Società/Scuola responsabile si farà carico delle spese di approvvigionamento e del materiale stesso ed **in caso di mancata consegna del materiale** entro i termini definiti si provvederà all'applicazione della penale di €. 25,00, ed ulteriori €. 50,00 per ogni settimana di ritardo.

Il Presidente Fipav Rovigo

RESTITUZIONE MATERIALE

- Il materiale sopra elencato è stato correttamente restituito.
- Il materiale sopra elencato è stato restituito: IN RITARDO ROTTO INCOMPLETO

Visto del Presidente/Segreteria Fipav Rovigo _____